



CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE 97953560154	NATURA GIURIDICA 27 - ASSOCIAZIONI TRA PROFESSIONISTI
-------------------------------	--

DENOMINAZIONE E-KINGTEAM INTERNATIONAL

TIPO ATTIVITÀ 941220 - ATTIVITA' DI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA RIPA DI PORTA TICINESE 39

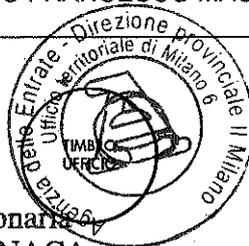
C.A.P. 20143	COMUNE MILANO	PROV. MI
-----------------	------------------	-------------

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE MLNFNC63H01B354D	CODICE CARICA 1
------------------------------------	--------------------

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE MULINO FRANCESCO MAURIZIO
--

DATA 31/07/2023



UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE UT MILANO 6

IL FUNZIONARIO **La Funzionaria**
Maria MONACA
 Firma su delega della **Direttrice provinciale**
Laura VIAZZI

ATTO COSTITUTIVO STATUTO E CODICE DEONTOLOGICO DI ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE

ATTO COSTITUTIVO

(L. 14 gennaio 2013 n. 4 e 92/2012)

Con il Presente Atto i seguenti Signori: **Mulino Francesco Maurizio** nato a Cagliari il 01/06/1963 e residente in Milano via Chianciano, 10/2 C.F. MLNFNC63H01B354D; **Mulino Ivan**, nato a Milano il 06/04/1985 residente in Milano, via San Vigilio, 35, C.F. MLNVNI85D06F205L; **Di Tullio Concetta** nata a Napoli il 16/01/1941 residente in Milano via San Paolino, 36, C.F. DTLCCCT41A56F839F si sono riuniti in Milano il 26 giugno 2023, allo scopo di fondare una associazione professionale. Premesso che Il Trader Professionista Mulino Francesco attualmente esercita l'attività professionale individuale e unitamente a Mulino Ivan sono già iscritti e dimissionari da altra Associazione Professionale e che la Sig.ra Di Tullio Concetta intende sostenere la Costituzione di un'Associazione Professionale che rappresenti la categoria degli Investitori, dei Trader e Analisti Professionisti, Docenti, Periti/Estimatori ed Educatori finanziari, e che è loro intenzione, con il presente atto addivenire alla creazione di una Associazione Professionale avente a riferimento la Legge 14 gennaio 2013 n. 4. E la Legge 92/2012, Ciò premesso, che è parte integrante del presente atto, si conviene quanto segue:

Art. 1 Con Il presente Atto Costitutivo, si associano e Fondano in Milano in data odierna ore 21:00, L'Associazione Professionale dei Trader e Analisti Professionisti, Docenti, Periti/Estimatori ed Educatori finanziari, Denominata: è-KingTeam International.

Art. 2 La sede legale dell'Associazione è in Ripa di Porta Ticinese 39 – 20143 Milano (MI), Lombardia, Italia. Le sedi territoriali sono: Sede Campania: Via Pia Catalani Balletta, 28, Santa Maria a Vico (CE) 81028, Campania, Italia. Sede Lazio: Circonvallazione Clodia, 167, 00195 Roma (RM), Lazio, Italia, la sede e le sedi territoriali potranno essere cambiate senza obbligo di registrazione.

Art. 3 i diritti e gli obblighi degli associati e le condizioni della loro ammissione e le norme che regolano la vita dell'associazione e degli associati nell'ambito associativo sono stabilite nello statuto, che, previa lettura, si allega al presente Atto.

Art. 4 L'Associazione non ha fini di lucro.

Art. 5 Il presente atto non ha obbligo di registrazione, ma potrà essere registrato a cura e firma del Presidente, per accordo un'anime tra i soci.

Art. 6 Il Primo Consiglio Direttivo generale è così formato: Presidente in carica per i primi 4 anni a partire dalla data odierna Mulino Francesco Maurizio che assume anche la carica di Tesoriere, Vice Presidente e Segretario Mulino Ivan, Consigliere Di Tullio Concetta, allo scadere dei 4 anni saranno eletti i nuovi membri del Direttivo o confermati gli stessi, Gli stessi alla data odierna compongono la Commissione Tecnico Scientifica e la Commissione Organizzativa assicurando le strutture previste dalla Legge 14 gennaio 2013 n. 4, i membri delle Commissioni saranno ampliati o sostituiti con il subentro di nuovi soci.

Art. 7 Per quanto attiene la Formazione Permanente non formale di cui alla Legge 92/2012 e la Legge 14 gennaio 2013 n. 4, e l'aggiornamento tecnico degli iscritti, l'associazione demanda a soggetto terzo, società e-King Team Italia Srl l'organizzazione, la commercializzazione e l'erogazione Didattica dei corsi di preparazione agli esami e di aggiornamento tecnico, gli esami saranno tenuti direttamente dall'associazione divenendo nel contempo soggetto terzo, indipendente assicurando così la necessaria imparzialità. I Corsi potranno essere svolti secondo la norma generale UNI CEI EN ISO/IEC 17024, e lo schema formativo ufficiale viene già oggi, approvato dalla Commissione Tecnico Scientifica, la società e-King Team Italia Srl, svolgerà la preparazione Didattica agli esami in esclusiva mondiale, a Patto che rispetti le linee guida didattiche della Commissione Tecnico Scientifica. La società e-King Team Italia Srl, potrà concedere a sua volta, licenza esclusiva in determinate aree, zone a terzi purché aderenti in Partnership con l'associazione e nel rispetto delle linee didattiche della Commissione Tecnico Scientifica (CTS). L'Associazione rilascerà le attestazioni previste dalla Legge 14 gennaio 2013 n. 4. La società e-King Team Italia Srl, con la citata esclusiva, garantisce l'organizzazione di minimo un corso ogni anno. L'eventuale revoca può avvenire esclusivamente con voto un'anime dei soci fondatori, o per intervenuta rinuncia da parte della società. Unito al Presente documento lo Schema della Professione e della Formazione approvato dalla CTS. lo Statuto fa riferimento alla Legge 14 gennaio 2013 n. 4, nell'osservanza anche della Legge 92/2012. Milano li 26 giugno 2023

Le firme dei soci fondatori al presente Atto vengono apposte in calce in coda al presente documento, Atto Costitutivo, Statuto, Schema Professione e Formazione Autore Mulino Francesco Maurizio e Codice Deontologico.



STATUTO

In vigore dal 26 giugno 2023

Art. 1 L'Associazione Professionale è Denominata e-KingTeam International.

a) Segno distintivo dell'Associazione è il seguente:



A chiunque viene fatto divieto di utilizzo salvo espressa autorizzazione dell'Associazione.

Art. 2 La sede generale dell'Associazione è in Lombardia, le ulteriori sedi Territoriali sono Nel Lazio e in Campania, Italia. Le sedi potranno essere cambiate senza obbligo di registrazione.

Art. 3 L'Associazione Professionale rappresenta gli Associati, e la categoria degli Investitori, Educatori Finanziari, Trader, Analisti e Periti/Estimatori di Trading online in Italia, in Europa e nel mondo. Professionisti o aspiranti Professionisti iscritti e non iscritti, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, si gestisce in attuazione dell'art. 117, terzo comma, della Costituzione e nel rispetto dei principi dell'Unione europea in materia di concorrenza e di libertà di circolazione, e si disciplina in osservanza della Legge 14 gennaio 2013 n. 4 delle professioni non organizzate in ordini o collegi e si Autoregolamenta.

Art.4 Per «professione non organizzata in ordini o collegi non regolamentati», di seguito denominata «professione», si intende l'attività economica, anche organizzata, volta alla prestazione di servizi o di opere a favore di terzi, esercitata abitualmente e prevalentemente mediante lavoro intellettuale, o comunque con il concorso di questo, con esclusione delle attività riservate per legge a soggetti iscritti in albi o elenchi ai sensi dell'art. 2229 del codice civile, delle professioni sanitarie e delle attività e dei mestieri artigianali, commerciali e di pubblico esercizio disciplinati da specifiche normative.

Art. 5 Gli Associati che svolgono una delle professioni di cui all'Art. 1, contraddistinguono la propria attività, in ogni documento e rapporto scritto con il cliente, con l'espresso riferimento, quanto alla disciplina applicabile, agli estremi della legge 14 gennaio 2013 n. 4. L'inadempimento rientra tra le pratiche commerciali scorrette tra professionisti e consumatori, di cui al titolo III della parte II del codice del consumo, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, ed è sanzionato dall'Associazione e ai sensi dello Statuto e del medesimo codice civile.



Art. 6 L'esercizio della professione è libero e fondato sull'autonomia, sulle competenze e sull'indipendenza di giudizio intellettuale e tecnica, nel rispetto dei principi di buona fede, dell'affidamento del pubblico e della clientela, della correttezza, dell'ampliamento e della specializzazione dell'offerta dei servizi, della responsabilità del professionista.

Art. 7 La professione è esercitata dai soci in forma individuale, in forma associata, societaria, cooperativa o nella forma del lavoro subordinato o di collaborazione.

- a) L'Associazione potrà svolgere qualsiasi attività utile al raggiungimento degli scopi sociali.
- b) L'Associazione potrà istituire rapporti con qualsiasi Istituzione, di ogni ordine e grado e livello territoriale, nazionale, europeo o internazionale.

Art. 8 i Soci dell'Associazione svolgono la professione di cui all'art. 1, e stabiliscono che l'associazione è a carattere professionale e di natura privatistica, e fondata su base volontaria, senza fini di lucro e senza alcun vincolo di rappresentanza esclusiva, con il fine di valorizzare le competenze degli associati, promuovere la Professione, garantendo il rispetto delle regole deontologiche (adottate dall'Associazione e in allegato al presente Atto), agevolando la scelta e la tutela degli utenti nel rispetto delle regole sulla concorrenza. L'Associazione rispetta la Costituzione della Repubblica Italiana.

Art. 9 Lo statuto e le clausole associative dell'associazione professionale garantiscono la trasparenza delle attività e degli assetti associativi, la dialettica democratica tra gli associati, l'osservanza dei principi deontologici, nonché una struttura organizzativa e tecnico-scientifica adeguata all'effettivo raggiungimento delle finalità dell'associazione.

- a) L'attuale Presidente è Mulino Francesco Maurizio. La Carica Presidenziale ha durata di 4 anni, alla scadenza prevista per il 26 Giugno 2027, l'Assemblea dei soci eleggerà il nuovo Presidente nei tempi e nei modi previsti dal presente Statuto;
- b) Il Presidente ha il Potere di firma, di rappresentanza e di gestione dell'associazione;
- c) Il Presidente nomina i membri dell'esecutivo. Mentre il Consiglio Direttivo generale e gli Organi è eletto dall'Assemblea generale, prerogativa del Presidente è la nomina di tre membri del Consiglio Direttivo e delle figure di particolare interesse e dei Presidenti Onorari; altri Organi dell'associazione sono i seguenti: l'Assemblea Generale dei soci; il Consiglio Direttivo generale (eletto); mentre, Le Commissioni Tecniche, Organizzative e settoriali sono composte con nomina Presidenziale;
- d) L'Esecutivo generale si compone da massimo 5 membri nominati dal Presidente, le decisioni sono prese a maggioranza o all'unanimità dei componenti;
- e) Il Consiglio Direttivo Generale si compone da un massimo di 9 membri per l'Italia, più 1 membro per rappresentanza di nazione estera, le decisioni sono prese a maggioranza o all'unanimità dei membri.
- f) Le Commissioni formate alla data odierna sono: Commissione Giustizia, Commissione Tecnico scientifica, Commissione Organizzativa ed esaminatrice, ulteriori Commissioni o Comitati potranno essere formati a cura del Presidente. Le Commissioni si Autoregolamentano così come si autoregolamenta l'Associazione stessa.
- g) I soci si distinguono tra soci Aderenti e soci Ordinari, i soci Aderenti sono iscritti in categoria A (Aspiranti Professionisti), non hanno diritto di voto, ma di sola presenza e partecipazione all'assemblea generale, i soci Ordinari sono iscritti nelle ulteriori categorie e hanno diritto al voto in assemblea generale; è prevista la possibilità di delega del voto per un massimo di tre per socio.
- h) Tutti i soci possono proporre in discussione argomenti all'Ordine del giorno dell'Assemblea generale, la richiesta d'inserimento nell'Ordine del giorno deve essere firmata dal socio promotore e da minimo 5 soci ed essere inviata al Presidente almeno 30 giorni prima della data di fissazione dell'Assemblea generale;
- i) La Convocazione di Assemblea generale ordinaria o straordinaria, in prima convocazione con i $\frac{1}{4}$ dei soci o in successive convocazioni qualunque sia il numero dei soci presenti, la convocazione dovrà essere pubblicata su sito ufficiale dell'Associazione in apposito spazio. La pubblicazione deve avvenire almeno 30 giorni prima della data stabilita per l'Assemblea. La Pubblicazione su sito ufficiale, assolve gli obblighi di pubblicità e convocazione dei soci. Le assemblee possono tenersi in forma fisica o elettronica. L'Assemblea generale avrà luogo almeno 1 volta l'anno;
- j) L'anno fiscale si conclude al 31 dicembre;
- k) Gli adempimenti fiscali dovranno avvenire in tempi utili e la rendicontazione o il Bilancio saranno inseriti nell'Odg dell'Assemblea generale, per l'approvazione così come sarà inserita l'eventuale programmazione per i successivi esercizi;





- l) L'associazione si promuove attraverso le quote associative, donazioni e proventi da eventuali attività commerciali svolte per il raggiungimento dei fini sociali;
- m) L'associazione potrà svolgere qualsiasi attività anche commerciale per il raggiungimento degli scopi sociali e per l'Assistenza o la Tutela del socio.
- n) L'Associazione in Particolare potrà svolgere la Formazione permanente degli iscritti, direttamente oppure delegando, la preparazione didattica per gli esami di fine corso degli iscritti, delegandola ad un soggetto esterno, Gli esami di fine corso saranno organizzati e svolti direttamente dall'Associazione, salvo motivate esigenze.

L'associazione prevede l'aggiornamento tecnico degli iscritti con cadenza biennale. L'Associazione potrà svolgere Collaborazioni o Partnership con Scuole Pubbliche e Università e svolgere inoltre Corsi di Perfezionamento per i Docenti delle Scuole e delle Università.

Art. 10 L'Associazione punta all'Alta formazione quale mezzo di Perfezionamento dei propri iscritti, in tale Ambito spetta alla CTS prevista dalla Legge 14 gennaio 2013 n. 4, stabilire le linee guida Didattiche, i requisiti di accesso ai corsi, le modalità di svolgimento degli stessi (in sede fisica o online), e l'elaborazione dei Test d'Esame.

L'associazione professionale promuove, anche attraverso specifiche iniziative e progetti, la formazione permanente dei propri iscritti, e può stabilire di affidarla anche in via esclusiva mondiale a terzi. L'esecutivo generale ha il Compito di valutare ed affidare tale esclusiva a soggetti ritenuti adatti e con modalità stabilite per iscritto. La decisione dell'Esecutivo è vincolante. L'Associazione adotta il codice di condotta denominato "Codice Deontologico", tutti gli associati sono tenuti a rispettarlo, il codice Deontologico, e lo Schema della Professione e Formazione (Rdo) potranno essere modificati, aggiornati e integrati a cura e per competenza dalla CTS, lo schema tecnico della Professione e Formazione viene così approvato dalla CTS:

SCHEMA PARTICOLARE PROFESSIONE E FORMAZIONE NELLE PAGINE A SEGUIRE





**SCHEMA PARTICOLARE DELLA PROFESSIONE E FORMAZIONE PER L'ATTESTAZIONE
DEL POSSESSO DEI REQUISITI DEI PROFESSIONISTI CHE OPERANO NEL
TRADING FINANZIARIO (TRAD)**

CON RIFERIMENTO ALLA NORMA UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012;

*ALLA LEGGE ITALIANA 14 GENNAIO 2013 N. 4 - NORMAZIONE ASSOCIAZIONI
PROFESSIONALI;*

*ALLA LEGGE ITALIANA 92/2012 E SUCCESSIVE - DEFINIZIONI DI FORMAZIONE
PERMANENTE;*

*ALLA DIRETTIVA EUROPEA MIFID II - RIFERIMENTO AI PROFESSIONISTI CHE OSSERVANO
UN CODICE DEONTOLOGICO;*

QPERS-SCHEMA-TECNICO PROFESSIONE E FORMAZIONE PERMANENTE_(TRAD)

Reg.01
del 04.07.2023

INDICE

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
1.1 DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE	2
2. COMPITI.....	3
3. DEFINIZIONI	3
4. PREREQUISITI.....	3
5. PROCESSO DI CERTIFICAZIONE	4
5.1 PROVA D'ESAME	4
5.2 CORREZIONE E SUPERAMENTO DELL'ESAME	4
6. VALIDITA' DEL CERTIFICATO	4
6.1 RINNOVO.....	4
7. CASI PARTICOLARI.....	5





1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Premesso che è stata costituita una Partnership tra la società e-KingTeam llc (USA) e la Società e-King Team Italia S.r.l. (ITALIA) e l'Associazione Professionale e-KingTeam International (ITALIA), Partnership denominata: **E-KINGTEAM INTERNATIONAL GROUP**, Capofila della Partnership è l'Associazione Professionale e-KingTeam International, allo scopo di avviare il presente Progetto Formativo ripetibile nel tempo, e che, per accordo unanime viene stabilito che spetta alla Società e-KingTeam llc Rappresentare la E-KINGTEAM INTERNATIONAL GROUP a livello internazionale presso le Alte Istituzioni degli Stati esteri, e che spetta all'Associazione Professionale e-KingTeam International Rappresentare la E-KINGTEAM INTERNATIONAL GROUP presso le Alte Istituzioni Italiane.

Il presente documento nella sua interezza descrive i livelli di esperienza lavorativa e di studio, conoscenza, abilità e competenza che i Candidati devono possedere per la figura professionale del Professionista che opera nell'area Finanziaria specifica. Vengono definite altresì le modalità specifiche adottate dalla Commissione Tecnico Scientifica dell'Associazione Professionale e-KingTeam International e suoi Partner.

Il Percorso di studi è derivante da una scelta volontaria del Candidato (Legge 92/2012) così come è volontaria la partecipazione al presente processo di attestazione dei requisiti Professionali dello stesso.

Il presente Schema particolare è soggetto ai seguenti documenti di riferimento:

- Schema Professione e Formazione, E-KINGTEAM INTERNATIONAL approvato dalla Commissione Tecnico Scientifica, per l'attestazione dei Requisiti Professionali delle Competenze, Conoscenze e Abilità secondo gli standard generali UNI CEI EN ISO/IEC 17024 e secondo i Requisiti stabiliti dalla Commissione Tecnico Scientifica dell'Associazione Professionale e del rispetto delle norme di cui alla Legge 14 gennaio 2013 n. 4. Dichiarazione degli Studi (avvenuta preparazione (Formazione Permanente) dello studente con superamento verifiche periodiche) rilasciata allo stesso da e-King Team Italia Srl.

1.1 Descrizione del profilo professionale

La figura del Professionista che opera nel Trading Finanziario, si suddivide in diversi livelli e mansioni professionali in base ai compiti svolti dal professionista stesso alle competenze, conoscenze e abilità che ha ottenuto, nonché ai prerequisiti di accesso posseduti dallo stesso.

Trader e Analista Finanziario Professionale (o Trader Professionista e Analista) su piattaforme di Trading online con conto professionale a leva finanziaria Tutelata e non Tutelata:

Il Trader e Analista Finanziario Professionale, svolge attività di Trading online su conti retail oppure Professionali con alta leva finanziaria, svolge un'analisi Tecnica professionale ed elabora strategie operative ed acquisisce un'ampia capacità professionale sull'uso delle Piattaforme online dei Mercati.

Tecnico del Controllo Qualità, Conformità ed Ispezione dei software di accesso ai mercati finanziari

Il Tecnico del Controllo svolge attività di Controllo Qualità dei Software di accesso ai Mercati finanziari; Controllo Difetti Produzione, Ispezione per conformità agli standard del Produttore e alle dichiarazioni su sito internet del Cliente con rilascio dichiarazione di conformità del software.

Educatore Finanziario (o insegnante di Educazione Finanziaria):

L'Educatore Finanziario svolge attività di insegnamento nella preparazione didattica ai corsi sia Pubblici che Privati.

Trader Finanziario Docente (o Insegnante di Trading Finanziario):

Il Trader Finanziario Docente svolge attività di insegnamento nella preparazione didattica ai corsi sia Pubblici che Privati.

Trader Finanziario Esperto nella redazione di Perizie/Stime

Il Trader Finanziario Esperto nella redazione di Perizie/Stime, in ambito di Trading Finanziario online (in area Giuridica) CTP Consulenza Tecnica di Parte e CTU Consulenza Tecnica di Ufficio.

Le mansioni Professionali sopra descritte rappresentano i diversi livelli tecnico professionali e sono l'insieme delle Conoscenze, Competenze e Abilità possedute dal Professionista in riferimento alla Figura Professionale.



2. COMPITI

Di seguito sono riassunti i compiti, suddivisi tra le figure e mansioni Professionali

Tabella 1

COMPITI PER TRADER E ANALISTA PROFESSIONISTA	
1-	Operatività sulle Piattaforme online con conti Retail e Professionali con alta leva finanziaria.
2-	Analisi Professionale dei Mercati.
3-	Utilizzo professionale della Piattaforma online dei Mercati e Sviluppo strategie operative
COMPITI PER TECNICO DEL CONTROLLO QUALITA', CONFORMITA' ED ISPEZIONE DEI SOFTWARE DI ACCESSO AI MERCATI FINANZIARI	
1-	Controllare il corretto funzionamento dei software di accesso ai Mercati finanziari e la loro conformità; Attestare la conformità dei software e svolgere Ispezioni periodiche ai fini del mantenimento della conformità
COMPITI PER EDUCATORE FINANZIARIO	
1-	Insegnamento delle Materie nei corsi di Educazione Finanziaria sia in strutture Pubbliche che Private.
COMPITI PER TRADER DOCENTE	
1-	Insegnamento delle Materie nei corsi di Trading Finanziario.
COMPITI PER TRADER ESPERTO NELLA REDAZIONE DI CONSULENZE TECNICHE SU ASSET E PERIZIE/STIME	
1-	Redazione di Consulenze Tecniche su Asset della negoziazione nei Mercati finanziari online, Esperto nella realizzazione di Perizie/Stime nel Trading finanziario online.

3. DEFINIZIONI

Vengono applicate le definizioni presenti nelle norme e nei regolamenti di riferimento.

4. PREREQUISITI

Premesso che il CORSO PER PROFESSIONISTA DI AREA FINANZIARIA denominato:

“SCIENZE DELL'EDUCAZIONE FINANZIARIA E DELLA NEGOZIAZIONE NEI MERCATI FINANZIARI ONLINE”.

Si svolge per l'acquisizione delle Conoscenze, Competenze e Abilità di:

Tecnico Educatore finanziario, Trader e Analista Professionale, Docente e Perito Estimatore di Trading finanziario, e che L'attività professionale del Trader Finanziario Professionista, attiene alle seguenti mansioni professionali

1. Educatore finanziario;
2. Docente di Trading Finanziario;
3. Esperto nella redazione di Perizie/Stime;
4. Tecnico della Qualità e Conformità dei software di negoziazione

che tali mansioni sono riconducibili all'insieme delle competenze acquisite e sulle abilità ottenute mediante apprendimento della Formazione Permanente così come definita dalla Legge 92/2012 (formale, non-formale ed informale)..

Per accedere all'esame di attestazione, il richiedente deve possedere pertanto i seguenti requisiti:

1. Iscrizione in corso di validità all'Associazione Professionale e-KingTeam International;
2. Dichiarazione e-King Team Italia S.r.l. di superamento delle verifiche periodiche (15) durante il corso;
3. Dichiarazione e-King Team Italia S.r.l., di ammissibilità all'esame di Attestazione presso soggetto terzo e-KingTeam International Associazione Professionale;
4. Autocertificazione del titolo di studio (fanno riferimento gli standard e-KingTeam International), e dell'attività pregressa eventualmente svolta, firmata, datata e completa delle dichiarazioni relative al consenso al trattamento dei dati (Regolamento UE 2016/679) ed all'attestazione di veridicità dei dati (art. 76 del DPR 445/2000);





L'accertamento del Possesso da Parte dell'iscritto dei necessari requisiti viene affidato a e-KingTeam International, la Dichiarazione emessa dalla stessa è valida ai fini dell'assolvimento dell'obbligo del possesso dei prerequisiti.

La preparazione Didattica è affidata alla Società e-King Team Italia S.r.l..

L'esame di attestazione si svolge innanzi alla Commissione Tecnico Scientifica di e-Kingteam International.

5. PROCESSO DI ATTESTAZIONE

L'esame di attestazione ha lo scopo di verificare che il candidato sia in possesso delle conoscenze, delle abilità e delle competenze necessarie al fine di garantire che il professionista, a prescindere dal livello richiesto, assicuri i risultati specifici e la competenza nello svolgimento dei compiti individuati.

Il processo di attestazione ha inizio con la verifica dell'ammissibilità o meno del candidato all'esame, tramite l'analisi dei requisiti di ammissibilità, integrato da eventuale documentazione comprovante le attività lavorative e/o formative dichiarate dal candidato.

Il Test di esame si compone di una prova scritta con domande a risposta chiusa specifica per ogni Materia del corso, per ogni mansione professionale di attestazione.

5.1 Prova d'esame

La prova d'esame è composta da una serie di domande a risposta chiusa suddivise nei vari livelli tecnici, mansioni e materie di studio.

Una serie di n.100 quesiti da completare in un tempo massimo di 120 minuti; gli argomenti dei quesiti sono attinenti ai compiti dei Professionisti individuati nella Tabella 1 del presente Schema Tecnico.

Ogni domanda presenta n.3 possibili risposte, di cui una sola corretta.

Ad ogni domanda deve essere scelta dal candidato una sola risposta.

L'esame avviene innanzi alla Commissione d'esame istituita dalla CTS di e-KingTeam International, in modalità elettronica (collegamento internet audio/video). Il Presidente di Commissione mezzo visione del Documento d'Identità e accerta l'Identità del Candidato e procede con l'avvio della fase d'esame. I membri della Commissione rivolgeranno le Domande al Candidato e un membro della Commissione appositamente delegato segnerà su apposito modulo la risposta scelta per ciascuna domanda dal Candidato.

Il Modulo domande e risposte fornite dovrà essere firmato per il corretto svolgimento della fase di esame, dal candidato e dal Presidente di Commissione.

5.2 Correzione e superamento dell'esame

La valutazione finale è rappresentata dal risultato finale della prova con domande a risposta chiusa.

Il livello minimo da raggiungere ai fini del superamento dell'esame è di 70 su 100.

Tale risultato è riportato sulla correzione della prova d'esame in forma scritta.

Se il candidato non ha superato la prova dovrà ripetere l'esame per intero, la prima volta o non accetta il risultato ottenuto potrà ripetere l'esame in data successiva, pagando la quota prestabilita.

In caso di mancata presentazione del candidato alle sessioni o di non convocazione da parte di E-KINGTEAM INTERNATIONAL GROUP di ulteriori sessioni d'esame, nulla è dovuto al candidato come rimborso.

6. VALIDITA' DELL'ATTESTAZIONE

L'Attestazione è valida finchè l'iscritto resta iscritto a e-KingTeam International, poiché viene riconosciuta quale requisito professionale ottenuto mezzo attività formativa definita dalla Legge 92/2012 e viene attestato quale requisito professionale da e-KingTeam International come previsto dalla Legge 14 gennaio 2013 n. 4 art. 7 – attestazioni rilasciabili e art. 8, validità delle stesse. Il Professionista in possesso dell'Attestazione dei requisiti professionali in seguito al superamento della Prova d'esame, dovrà rispettare la scadenza prevista da e-KingTeam International per gli aggiornamenti Tecnici biennali ed osservato lo Statuto e il Codice Deontologico, così come previsto dalla Legge 14 gennaio 2013 n. 4.

6.1 Rinnovo





Il rinnovo della certificazione è validato ogni due anni mediante l'aggiornamento tecnico obbligatorio.

Le modalità sono quelle previste dal Consiglio Direttivo.

Qualora la persona attestata non abbia fornito evidenza oggettiva delle attività richieste e non abbia provveduto al versamento delle quote previste, alla scadenza biennale la stessa non verrà rinnovata. La revoca dell'attestazione comporta, nel caso in cui il Candidato voglia successivamente attestarsi, il ripetersi dell'intero iter di attestazione

7. CASI PARTICOLARI

7.1 Ammissione alla Prova d'esame nei casi speciali di formazione Permanente degli adulti

Il candidato che riceve l'Attestazione dei requisiti professionali, deve dimostrare di aver maturato esperienza professionale e formativa tale da soddisfare sia i requisiti di ammissione alla Prova d'esame che l'insieme delle Competenze, Conoscenze e abilità professionali che si riferiscono alla Professione.

La Formazione per coloro che accedono alla stessa e che sono in Possesso di Diploma di scuola secondaria o di Laurea ha durata di 10 mesi per 440 ore di studio.

La Formazione per coloro che sono in possesso del titolo di superamento della scuola dell'obbligo ha durata triennale per un totale di 1.320 ore.

Le Materie di studio del Corso formativo sono le seguenti:

Educazione finanziaria

Agromenti: Il Bilancio dello Stato; Il Debito Pubblico; La Capacità contributiva; La Banca D'Italia; La Borsa Valori; Le Banche; Gli Istituti di pagamento; Le SIM; Le SGR; Le SICAV e le SICAF; Gli Istituti di Moneta Elettronica – IMEL; I Conglomerati Finanziari; Gli Operatori del Microcredito; Confidi Minori; L'Assicurazione; Il Trading Finanziario; Le principali Valute; Il Conto corrente; I Finanziamenti; Il Leasing; Le Azioni; I Bot; I CTZ; I CCT EU; I BOC; Le Obbligazioni; L'Investitore e il Professionista Trader e Analista Finanziario; Il Consulente Finanziario; Gli Intermediari Finanziari; Gli Operatori Professionali in Oro; L'Educatore Finanziario.

Rischi della Professione:

Rischi economici del Professionista; Rischi per la Salute della Professione.

Piattaforme, strumenti e Terminologia del Trading (Inglese):

Piattaforme (Software di negoziazione); Strumenti dei software di Negoziazione: Terminologia del Trading.

Contabilità, Money Management e Marketing:

Gestione contabile dell'attività professionale; Money Management; Strategie di Marketing.

Storia delle Borse Valori e del Trading, la Professione:

Spaccati di storia delle principali Borse valori Europee e internazionali; Storia del Trading Finanziario; La nascita della Professione e l'evoluzione a distanza di 4 anni.

Matematica, Economia politica, Aziendale:

Indici e Margini di redditività; Fibonacci la serie numerica; il Break event point; La Sicurezza sociale; differenze tra i diversi Redditi; le Imposte Dirette e Indirette;

Finanza, Economia e Analisi Finanziaria:

Macro Finanza; Micro Finanza; Economia finanziaria; Analisi finanziaria, Teorie degli Esperti riconosciuti a livello mondiale; Gli Asset di negoziazione.

Trading online e Trading Finanziario applicato, attività Pratica e Lab, approccio alla strategia operativa:

Differenze tra attività di Trading online (Investitore) e Trading Professionale online; I Conti Trading; Riconoscere gli Intermediari finanziari autorizzati e non autorizzati; Le Prop, i conti gestiti, l'illiceità e la manipolazione; Attività pratica simulata con connessione in tempo reale con software di negoziazione; prove di elaborazione di strategie operative professionali.

STZ
DAYS OFFICE
UNION

Il Ruolo dell'Educatore Finanziario e del Docente di Trading Finanziario;

L'Educatore e l'insegnamento dell'Educazione finanziaria, Valori comportamentali, Metodologia, linee guida per la formazione degli studenti; redazione del Teaching Plan; Il Docente di Trading finanziario, Valori comportamentali, Metodologia, linee guida per la formazione degli studenti; redazione del Teaching Plan; Le Dispense di studio del Docente.

Relazioni Tecniche Professionali su Asset, (anche Criptovalute) della Negoziazione online;

La Relazione tecnica su Asset, impostazione e criteri; l'Analisi valutativa nel breve, medio e lungo termine; Prove di redazione della relazione tecnica su Asset, completa e sintetica.

Italiano:

Principi di impostazione e revisione della Relazione Tecnica; Il riassunto; Il Tema; La Relazione Tecnica.

Relazioni Tecniche/Perizie su danni nel Trading online:

Impostazione dello schema di relazione tecnica; Il rilevamento dati; le indagini Peritali; la documentazione a supporto; le Prove; i richiami legislativi nazionali e comunitari.

Gli elaborati tecnici su danni emergenti, lucro cessante e Mancata chance:

Comprensione degli elaborati A; B, C e D; esercitazione pratica nella redazione degli elaborati; Simulazione attendibile (Prova) dei valori.

Competenze, Ruolo e valori del Perito/Estimatore

La figura del Perito/Estimatore; il Consulente tecnico d'Ufficio; il Consulente tecnico di Parte; il Codice Deontologico; il tentativo di soluzione bonaria, fasi e comportamento equidistante; il Mandato Professionale; le responsabilità; Apertura e chiusura della Perizia, la revisione documentale, la fattura e l'invio del documento peritale.

Diritto:

Legislazione nazionale: richiami Giurisprudenziali in Perizia; Legge 92/2012 e DL successivi; Legge 14 gennaio 2013 n. 4;

Legislazione Europea: Mifid II.

I Docenti sono Professionisti esperti iscritti a e-KingTeam International e/o ad Albi, Collegi o Ordini Professionali regolamentati.

Il Presente Documento è protetto da Diritto d'Autore, l'Autore è il Presidente di E-KINGTEAM INTERNATIONAL GROUP Mulino Francesco Maurizio che lo ha realizzato nella sua veste di Professionista e ne possiede Diritti. Il presente Schema è stato concesso in uso a e-King Team Italia Srl e a e-KingTeam International.

Documento coperto da Diritti d'Autore.



LEGGE 14 GENNAIO 2013 N. 4



Art.11 L'associazione vigila sulla condotta professionale degli associati e stabilisce le seguenti sanzioni disciplinari da irrogare agli associati per le violazioni del medesimo codice:

- a) Violazione di lieve entità, sanzione: Richiamo ufficiale;
- b) Violazione di media entità: sanzione: sospensione temporanea del socio e multa;
- c) Violazione di grave entità: Radiazione dell'associato.

Alla Commissione Giustizia spetta il compito di valutare ed eventualmente irrogare le sanzioni. La Commissione Giustizia si autoregolamenta e indipendente ed è composta da un minimo di tre Persone, anche esterne all'associazione, nominate dal Presidente in carica.

L'eventuale futura modifica del Presente Articolo è soggetta all'approvazione unanime del 100% degli associati, fatto salvo l'eventuale vincolo e le linee generali espresse nell'articolo che non sono modificabili.

Art. 12 L'associazione promuove la seguente forma di garanzia a tutela dell'utente: attivazione di uno sportello di riferimento per il cittadino consumatore, presso il quale i committenti delle prestazioni professionali possano rivolgersi in caso di contenzioso con i singoli professionisti, nonché ottenere informazioni relative all'attività professionale in generale e agli standard qualitativi da esse richiesti agli iscritti.

Art. 13 Possono iscriversi all'Associazione le Persone di cui all'Articolo 1. L'associazione si disciplina con le seguenti categorie di livello tecnico raggiunto dai soci:

Cat. A) Aspiranti Professionisti;

Cat. B) Investitori;

Cat. 1) Professionisti dell'Educazione e del Trading Finanziario

Sottocategorie:

1.a) Trader e Analista Professionale

1.b) Educatore Finanziario;

1.c) Docente di Trading Finanziario;

1.d) Perito/Estimatore di Trading online;

1.e) Tecnico del Controllo Qualità e Conformità dei software di negoziazione online;

I seguenti requisiti sono essenziali ai fini dell'iscrivibilità all'Associazione nell'apposita categoria:

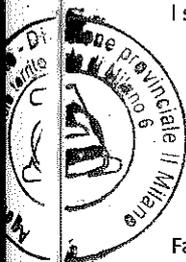
1. Documento Identità e Codice fiscale;
2. Modulo di richiesta iscrizione contenente, dati anagrafici, di studi svolti, di attività svolta.
3. Prova d'iscrizione al Corso formativo "E-KingTeam Italia Srl" per l'iscrizione in cat. A, Attestato di superamento esame di fine corso per l'iscrizione in categoria C e nelle ulteriori categorie.
4. Pagamento della Quota associativa annuale, stabilita in euro 120,00.

Fatti salvi gli ulteriori requisiti previsti all'Art. 17.

Tutti gli aderenti fatta eccezione per gli iscritti in categoria A e B sono obbligati all'aggiornamento tecnico con cadenza biennale, lo stesso avviene attraverso corsi o seminari o convegni o eventi in cui viene prevista la validità ai fini dell'aggiornamento tecnico del socio.

Art. 14 L'Associazione rilascia ai propri iscritti, l'attestazione di avvenuta iscrizione (per tutti i soci), l'Attestazione del Possesso dei Requisiti Tecnici (non prevista per gli iscritti in cat. A e B), compreso quelli conseguiti nella Formazione Permanente, Formale, non formale e informale svolti dall'Associazione stessa, e la Certificazione della Qualità dei servizi erogati all'utenza dai soci Professionisti (non prevista per gli iscritti in cat. A e B), dei Requisiti e dell'iscrizione, oltre le attestazioni di partecipazione a seminari, convegni ed eventi, l'attestazione di assolvimento dell'obbligo formativo e dell'aggiornamento tecnico.

Art. 15 L'associazione e i soci osservano l'articolo 2 comma 5 e 6 della legge 14 gennaio 2013 n. 4, si prevede la possibilità di iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 2 comma 7 della citata Legge. L'associazione potrà organizzarsi secondo le forme di cui all'art. 3 commi 1,2 e 3 della Legge 14 gennaio 2013 n. 4. L'associazione osserva quanto previsto dall'articolo 4, commi 1,2 e 3, e si conforma per quanto possibile, a quanto previsto nell'articolo 5, comma 1, 2 della Legge 14 gennaio 2013 n. 4.





Art. 17 Sono iscrivibili all'Associazione Persone di qualsiasi nazionalità in possesso dei seguenti requisiti:

1. Sana Condotta Morale;
2. Maggiore età o minore età con consenso dei Genitori o Tutori;
3. Possesso del Titolo di assolvimento delle scuole dell'obbligo. In tale caso si ritiene obbligatoria la Frequenza del Percorso Formativo dell'Associazione, eventuali crediti non potranno essere accettati.
4. Possesso del Diploma o di Laurea. In tal caso si ritiene obbligatoria la frequenza del Percorso formativo dell'Associazione e la possibilità di riconoscimento di Crediti.
5. Presentazione del Modulo di richiesta d'iscrizione compilato e firmato in ogni sua Parte.
6. Pagamento della Quota sociale annuale stabilita per l'anno in corso in euro 120,00.
7. Spetta all'Associazione valutare e accettare la richiesta d'iscrizione del candidato, si prevede la possibilità in caso di diniego di appello al Presidente in carica la cui decisione resta inappellabile.
8. La Commissione Giustizia decide in merito all'eventuale radiazione del socio, in base alla gravità dei fatti oggetto di decisione. Si prevede la possibilità di appello presentata ai Soci fondatori. La Commissione Giustizia dovrà conformarsi alla decisione dei Soci fondatori.

Art. 18 Per controversie tra i soci, gli stessi si obbligano ad adire la Commissione Giustizia, la quale sulle questioni decide in autonomia e insindacabilmente.

Art. 19 E' prevista la Conciliazione delle controversie.

Art. 20 Il Foro competente eletto è quello di Milano. Per quanto non previsto si fa riferimento alla vigente legislazione italiana. Il Presente Atto non ha obbligo di registrazione, ma potrà essere Registrato a cura del Presidente.

Art. 20 L'associazione professionale e-KingTeam International adotta il seguente

CODICE DEONTOLOGICO

Il Presidente con il parere favorevole dei soci Fondatori, Promulga il seguente Codice Deontologico al quale tutti gli iscritti all'Associazione Professionale devono osservare.

TITOLO I

Ambito di applicazione – Principi generali

Articolo 1 - I Soci sono tenuti alla adozione del presente codice deontologico e al rispetto delle regole deontologiche in esso contenute.

Articolo 2 - I Soci si impegnano a rispettare i seguenti principi

2.1 Onestà - Gli scopi associativi sono perseguiti con onestà, correttezza e responsabilità. Il Socio si impegna a rispettare il principio di onestà verso la collettività.

2.2 Legalità - I soci sono tenuti al rispetto delle leggi e delle normative vigenti, inoltre, sono impegnati a rispettare il regolamento interno dell'Associazione.

2.3 Correttezza e integrità - Gli scopi associativi sono perseguiti con onestà, correttezza e responsabilità.

2.4 Trasparenza - I Soci sono tenuti a rispettare il principio di trasparenza, inteso come chiarezza, completezza e pertinenza delle informazioni riguardanti l'attività sociale sia verso l'interno sia verso l'esterno, fatte salve le clausole di riservatezza.

2.5 Riservatezza - I Soci devono trattare tutte le informazioni di cui vengono a conoscenza nell'esercizio della professione nel rispetto della normativa sulla Privacy.

2.6 Imparzialità e indipendenza - Nei casi previsti, laddove il socio venga chiamato ad emettere giudizi su situazioni, eventi e persone, essi dovranno essere sempre ispirati a imparzialità e obiettività senza che eventuali interessi personali influenzino il proprio giudizio.

Articolo 3

3.1 Doveri dei Soci - I Soci sono tenuti ad agire nel pieno rispetto dello Statuto, del presente codice deontologico, del regolamento interno dell'associazione e delle circolari emanati dagli Organi e dal Presidente e dai Direttori.





I Soci sono tenuti a tenere comportamenti tali da non danneggiare, screditare o compromettere l'immagine dell'Associazione.

Il socio non può operare a nome dell'associazione se non a fronte di uno specifico mandato deliberato dal Presidente, dal Direttore, dal Consiglio Direttivo o da un Organo dell'Associazione.

Il socio che abbia ricevuto o accettato mandati, incarichi o nomine dall'Associazione è tenuto ad onorarli con serietà professionale, perseguendo gli obiettivi assegnati con impegno, correttezza, imparzialità e onestà.

Il socio può utilizzare la propria appartenenza all'associazione solo a titolo qualificante e non per ottenere in modo improprio benefici personali indebiti.

3.2 Doveri degli Organi Associativi e dei suoi componenti

Gli Organi Associativi e i propri componenti – sia nazionali che territoriali – si impegnano: ad assumere gli incarichi con il solo scopo di aiutare i Soci; a mantenere un comportamento ispirato ad autonomia, integrità e lealtà; a evitare qualsiasi comportamento lesivo per l'immagine, il buon nome e il prestigio dell'associazione; ad agire sempre per il bene dell'associazione e nel rispetto delle delibere e delle decisioni degli Organi Associativi, con principi di imparzialità, di efficienza e di trasparenza.

3.3 Rapporti con i colleghi e con i committenti - Il rapporto con i colleghi ed i committenti deve essere improntato sui principi di correttezza, collaborazione, onestà, trasparenza ed etica professionale.

Articolo 4

4.1 Attività Professionale - I Soci devono essere preparati professionalmente. L'iscrizione ai Registri interni dell'Associazione garantisce al cliente finale la qualità nella prestazione offerta.

4.2 Competenze dei Soci - I Soci hanno l'obbligo di mantenere un elevato livello delle proprie competenze, aggiornandosi alle innovazioni inerenti il Trading Finanziario e sottoponendosi ad aggiornamento professionale biennali nel Programma di Formazione Permanente, soggetto a verifiche periodiche da parte della Commissione Tecnico Scientifica dell'associazione.

4.3 Impegno dell'insegnante - L'insegnante è impegnato ad esercitare l'attività d'insegnamento in libertà e indipendenza di giudizio e di comportamento a concorrere all'istruzione degli studenti con imparzialità e onestà nell'interesse degli stessi.

TITOLO II

Compiti e doveri del Perito

Articolo 5

Il Perito si impegna ad esercitare l'attività di perito in libertà e indipendenza di giudizio e di comportamento a concorrere all'accertamento della verità nell'interesse della giustizia.

5.1 L'Associazione ha lo scopo, per fini di interesse generale, di accrescere la professionalità del

Consulente Tecnico, quale garanzia deontologica nei confronti della collettività. A tal fine, si è elaborato nel "Codice Deontologico", un insieme di norme specifiche che il Perito deve osservare, a garanzia, protezione e difesa dell'affidatario e che è tenuto a seguire nell'esercizio della professione, a salvaguardia della sua personalità e della dignità del servizio sociale che esso svolge. Il Codice fonda la sua esigenza sull'unità della categoria peritale, cioè nell'accettazione di norme comuni determinate dalla similitudine dei doveri. La deontologia peritale è l'insieme dei principi e delle regole che ogni perito deve osservare ed ai quali debbono ispirarsi nell'esercizio della professione. Le disposizioni del presente Codice si applicano ad ogni perito, di qualsiasi categoria professionale, iscritto all'associazione Professionale. Le norme deontologiche, in quanto attengono a doveri generali di comportamento, devono essere osservate dal perito in qualsiasi ambito egli eserciti la propria professione. L'osservanza delle norme non esime il perito dal rispetto di altre regole deontologiche consuetudinarie, ancorché non codificate. L'inosservanza dei precetti, degli obblighi e dei divieti fissati dal presente "Codice Deontologico" ed ogni azione od omissione, comunque disdicevoli al decoro o al corretto esercizio della professione, sono soggetti alle sanzioni disciplinari.

5.2 Il perito adempie ad una funzione sociale di pubblica utilità, nell'ambito della giustizia, pertanto il compito del perito è di concorrere all'accertamento della verità.





5.3 L'esercizio dell'attività peritale è fondato sulla libertà e sull'indipendenza professionale che costituiscono irrinunciabile diritto del perito. L'accettazione degli incarichi peritali, anche nel caso di studi professionali associati o l'esercizio professionale in più località, impone l'obbligo al perito di assicurare e garantire la continuità della prestazione.

5.4 Il Perito dovrà astenersi dal commentare in pubblico le problematiche relative ai propri clienti, nonché le loro situazioni personali. Egli eviterà, nelle sue pubblicazioni, ogni allusione che possa compromettere il segreto professionale.

5.5 Il perito è unico responsabile dell'incarico a lui affidato, per tanto informerà i suoi eventuali collaboratori dell'obbligo del segreto professionale e delle norme di comportamento previste dal Codice Deontologico e vigilerà per il rispetto di tali obblighi morali e professionali.

5.6 Il perito non può, in nessun caso, prestare la propria firma per avallare atti redatti da terzi. Il perito deve essere particolarmente prudente nell'assumere incarichi complessi e/o delicati in materie nelle quali non sia particolarmente versato. Nell'ipotesi, o nel caso in cui l'incarico preveda specializzazioni diversificate, il perito ha facoltà di avvalersi della collaborazione di esperti o professionisti del campo, restandone, in ogni caso, unico responsabile. Il perito che nell'espletamento dell'incarico affidatogli si sia avvalso dell'opera di collaboratori ha il dovere di garantire a questi il pagamento delle proprie competenze.

5.7 Nella redazione delle perizie, delle certificazioni e di ogni altra documentazione il perito è tenuto alla massima diligenza, alla corretta registrazione dei dati e alla più responsabile formulazione dei giudizi.

Articolo 6

Il Consulente Tecnico d'ufficio collabora con il magistrato nell'interesse generale della giustizia. Oltre quanto previsto dalle leggi e normative vigenti, il C.T.U. provvederà a rispondere il più

compiutamente possibile ai quesiti posti dal magistrato. Osserverà nella compilazione della relazione tecnica tutte le norme, tenendo conto delle eventuali disposizioni previste dall'Associazione.

Articolo 7

7.1 Il perito cura gli interessi del cittadino. Egli deve avere sempre la stessa dedizione verso tutti coloro che a lui si rivolgono, per fruire della sua professionalità.

7.2 I rapporti con il pubblico devono essere sempre ispirati a cortesia e cordialità ed essere svolti con assoluto scrupolo e correttezza, tenendo conto della particolare caratteristica del servizio peritale.

7.3 Il perito deve, con la propria opera, impegnarsi in tutte quelle attività, che rientrano nell'ambito della propria competenza, e sono richieste dagli Enti e dalle Autorità preposte, coadiuvando al raggiungimento degli obiettivi di interesse generale che si prefiggono.

Articolo 8

I rapporti tra i periti devono ispirarsi al reciproco rispetto e considerazione, nella salvaguardia delle specifiche competenze professionali. Il perito, chiamato a subentrare ad altro collega o professionista incaricato in precedenza, dovrà accertare che sia intervenuta la regolazione del rapporto professionale prima dell'accettazione dell'incarico a lui affidato.

Articolo 9

9.1 La correttezza e la cordialità devono ispirare i rapporti tra periti, i quali si debbono reciproco aiuto ed assistenza per il compimento dei loro doveri professionali. In ogni circostanza essi debbono collaborare a rendere sempre più efficace il servizio peritale. Ogni accordo, che intercorre fra periti deve essere sempre veritiero e giusto. Gli obblighi che ne discendono debbono essere ispirati alla piena solidarietà. Il perito deve sempre presumere la buona fede nell'operato di ogni altro collega.

9.2 Eventuali divergenze, tra gli iscritti all'Associazione, devono essere fatte rilevare attraverso contatti diretti; se queste permangono, devono essere sottoposte all'attenzione del Presidente. Eventuali controversie, ricollegabili





alla professione, prima che siano adite le vie legali, devono sempre essere demandate alla mediazione della Commissione Giustizia. Il perito sottoposto ad ingiusti attacchi deve poter contare sulla solidarietà dei colleghi e dell'Associazione.

Articolo 10

La tariffa minima professionale indicata dell'Associazione è garanzia di decoro della professione e della qualità della prestazione. Il perito e il Docente non potranno applicare tariffe inferiori alla minima, né potrà prestare la propria opera gratuitamente, fatti salvi casi specifici per i quali si chiede al Presidente opportuno nullaosta. Il perito è tenuto a far conoscere il suo onorario preventivamente.

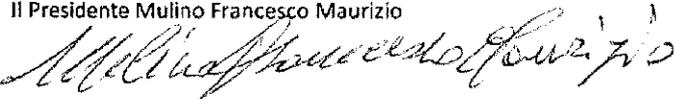
Disposizioni generali

Il presente Codice sarà periodicamente oggetto di apposita verifica e aggiornamento e revisione, a cura del Consiglio Direttivo o da apposita Commissione istituita dal Presidente.

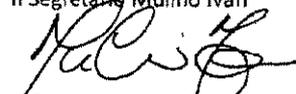
Possono essere svolte modifiche al codice deontologico senza obbligo di registrazione. Il Presente Codice Deontologico entra in vigore a partire dalla data odierna.

Milano li, 26/06/2023

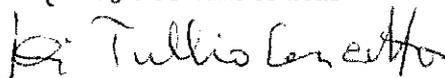
Il Presidente Mulino Francesco Maurizio



Il Segretario Mulino Ivan



Il Consigliere Di Tullio Concetta



AGENZIA ENTRATE - DP II UT MILANO 6

LA PRESENTE E' COPIA FOTOSTATICA DELL'UNICO ORIGINALE
QUI REGISTRATO IN DATA... 07/08/2023... AL N. 2264
SERIE 9 CHE SI RILASCIA A NORMA DELL'ART. 16 D.P.R. N. 131
DEL 26/4/1986. IMPOSTE ASSOLTE e... 200,00
EURO... DUECENTO/00

Il Funzionario

Antonino FIORELLO

Firma su delega della Diretrice provinciale

Laura VIAZZI



MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€16,00
SEDICI/00

genzia entrate
01008971 00000917 W0J30001
00327726 31/07/2023 12:22:45
4578-00088 86316C33D371787D
IDENTIFICATIVO : 01220365387901



0 1 22 036538 790 1

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€16,00
SEDICI/00

genzia entrate
01008971 00000917 W0J30001
00327749 31/07/2023 12:30:06
4578-00088 4A6BFCABAA79917D
IDENTIFICATIVO : 01220125603926



0 1 22 012560 392 6

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€16,00
SEDICI/00

genzia entrate
01008971 00000917 W0J30001
00327750 31/07/2023 12:30:13
4578-00088 84C04F371E6CA3FA
IDENTIFICATIVO : 01220125603915



0 1 22 012560 391 5

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€16,00
SEDICI/00

genzia entrate
01008971 00000917 W0J30001
00327751 31/07/2023 12:30:20
4578-00088 8ACD5AC611276172
IDENTIFICATIVO : 01220125603904



0 1 22 012560 390 4

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€16,00
SEDICI/00

genzia entrate
01008971 00000917 W0J30001
00327752 31/07/2023 12:30:28
4578-00088 530BEC5FC6E7D8FB
IDENTIFICATIVO : 01220125603891



0 1 22 012560 389 1

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€16,00
SEDICI/00

genzia entrate
01008971 00000917 W0J30001
00327751 31/07/2023 12:30:26
4578-00088 8A272856FB97C6D6
IDENTIFICATIVO : 01220125603880



0 1 22 012560 388 0

MARCA DA BOLLO
Ministero dell'Economia e delle Finanze
€10,00
DIECI/68

genzia entrate
01008971 00000917 W0J30001
00327755 31/07/2023 12:31:01
4578-00010 4286CFEB438C659
IDENTIFICATIVO : 01220125603868



0 1 22 012560 386 8

